

Муниципальное казенное образовательное учреждение  
для детей, нуждающихся в психолого-педагогической  
и медико-социальной помощи

**«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ  
РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ Г.  
НИЖНЕУДИНСК»**

**(Центр «Доверие»)**

ПРИКАЗ от 20.01.2021 г. № 3

**Об утверждении пакета документов  
по антикоррупционной деятельности Центра**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции». Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013г., изданными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника муниципального казенного образовательного учреждения «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» к совершению коррупционных нарушений (Приложение 1);
2. Завести журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» к совершению коррупционных правонарушений. Возложить ответственность за ведение журнала на учителя-логопеда Балыкину М.М.;
3. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МКОУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» (Приложение 2);

4. Утвердить Кодекс Этики и служебного поведения работников МКОУ «Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» (Приложение 3);
5. Утвердить план противодействия коррупции в «Центре психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» на 2021-2023 годы (Приложение №4);
6. Утвердить план мероприятий по правовому просвещению, антикоррупционной компетентности в «Центре психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» на 2021– 2023 г.г. (Приложение №5);
7. Исполнение приказа возлагаю на учителя-логопеда Балыкину Марию Михайловну;
8. Секретарю-машинистке Гулевской В.Г. ознакомить всех сотрудников с приказом;
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В.Станиславчик

Ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Балыкина М.М.

\_\_\_\_\_ Гулевская В.Г.

\_\_\_\_\_ Елизарьева И.Л.

\_\_\_\_\_ Емцов В.С.

\_\_\_\_\_ Зинин С.В.

\_\_\_\_\_ Иванова М.А.

\_\_\_\_\_ Иванова М.В.

\_\_\_\_\_ Карелина Н.П.

\_\_\_\_\_ Козлова Г.Д.

\_\_\_\_\_ Краева Д.В.

\_\_\_\_\_ Недосекина Н.А.

\_\_\_\_\_ Носкова С.П.

\_\_\_\_\_ Перфильева А.И.

\_\_\_\_\_ Петрова И.А.

\_\_\_\_\_ Петрова О.В.

\_\_\_\_\_ Радчук А.Л.

\_\_\_\_\_ Станиславчик И.С.

\_\_\_\_\_ Тимошенко Л.В.

\_\_\_\_\_ Толкачева Н.А.

\_\_\_\_\_ Шевцова О.А.

\_\_\_\_\_ Быкова Е.В.